

Tiedekunnan päätös:

Opinto-oikeutta myönnetään ____/____/20____ saakka.

Opinto-oikeutta myönnetään hakemuksesta poiketen _____ saakka. (ks.perustelut)

Opinto-oikeutta ei myönnetä. (ks.perustelut)

Perustelut:

_____/_____/20____
päiväys

Opintopäällikkö

Dekaani

Päätöksen jakelu: asianomainen opiskelija ja opiskelupalvelut

MUUTOKSENHAKU

Opinto-oikeuden palauttamista koskevaan päätökseen voi hakea oikaisua tiedekunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa. Tiedekunnan oikaisupyynnön johdosta antamaan päätökseen voi hakea muutosta hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle toimitettavassa valituskirjeessä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia vaaditaan tehtäviksi sekä perusteet vaatimukselle. Valitukseen on liitettävä päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä, todistus päätöksen tiedoksiantoajankohdasta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä mahdolliset sellaiset asiakirjat, joihin halutaan vedota. Hallinto-oikeuden päätökseen ei voi hakea muutoksta valittamalla. (Yliopistolaki 558/2009, 82 ja 84 §)

Valmistumissuunnitelma

Valmistumissuunnitelma hyväksytään minimilajuisen tutkinnon suorittamiseen enintään kahdeksi vuodeksi kerrallaan siitä ajasta kun opiskeluoikeus on päättynyt. Hyväksyttävän suunnitelman tulee tähdätä tutkintoon. Mikäli hakemusta ei voida hyväksyä, tiedekunta antaa opiskelijalle asiasta kirjallisen päätöksen perusteluineen.

Kirjaa taulukkoon kandidaatin ja /tai maisterin tutkinnon puuttuvat opintojaksot ja niiden opintopisteet sekä aikataulu tutkinnon loppuun saattamiseksi. Käytä tarvittaessa erillistä paperia tai jatka kääntöpuolelle.

Liitä valmistumissuunnitelma hakemukseesi.

Tutkinnon arvioitu valmistumisajankohta _____

TUTKINNOSTA PUUTTUVAT OPINNOT (merkitse opintojaksot)	Puuttuvat opintopisteet	Lukukausi, jolloin aion suorittaa opintojakson loppuun