

Pyyntö saada henkilötietoja Lapin yliopiston opintohallinnon rekistereistä julkisuuslain (621/1999)16. 3§:n nojalla.

Tilastopyyntöä koskevat tiedot:

Tilastopyynnön kuvaus:

Tilastoraportit toimitetaan paperitulosteena tai sähköisessä muodossa excel pdf

Toimituspostiosoite: _____

Sähköpostiosoite: _____

Tietojen käyttötarkoitus:
(Yksilöi, tarvittaessa liite)

Tietojen suojaustapa:

Tilaaajan tiedot:

Tilaaajan nimi: _____

Tehtävänimike: _____

Organisaatio: _____

Puhelinnumero: _____

Paikka ja aika: _____

Allekirjoitus:

Laskutettavan nimi ja yhteystiedot: (Täytetään vain maksullisten tilastojen osalta)

Laskutettavan nimi: _____

Laskutusosoite: _____

Y-tunnus: _____

Viite (esim.hlön, yksikön nimi): _____

Verkkolaskuoperaattori: _____

Operaattorin välittäjän tunnus: _____

Yliopisto täyttää:

Tietojen luovuttamisen perusteet: _____

Henkilötietueiden määrä: _____ Työtunnit: _____ Laskutettava summa (alv 24%): _____

Päiväys ja tilastoraportin tekijän nimi: _____

Seliteteksti laskuun: _____

Tiliöinti: Nimike:10084 (tili:301400, alv.koodi 17), Opiskelupalveluiden sisäinen tilaus: 2292200, Tilastopalvelut (Opiskpalv)

Päiväys ja laskunkäsittelijän nimi: _____

Luovutettuja tietoja saa käyttää vain pyydettyyn käyttötarkoitukseen. Henkilötietolaki (22.4.1999/523)

Voit toimittaa lomakkeen sähköisesti "lähetä sähköpostina" painikkeesta tai toimittaa lomakkeen postitse osoitteeseen: Lapin yliopisto, Opiskelupalvelut, PL 122, 96101 Rovaniemi tai faksilla Fax: 016 - 362930.

Käyntiosoite: Yliopistonkatu 8, E-siipi (1.krs.)