



1 Rekisterinpitäjä	Lapin yliopisto  PL 122, 96101 Rovaniemi Yliopistonkatu 8, 96300 Rovaniemi Puh. 016 341 341  Y-tunnus 0292800-5
2a Rekisterin vastuuhenkilö	Talousjohtaja Honkala Matti Hallintoyksikkö  Yhteys henkilön sähköpostiosoite on muotoa etunimi.sukunimi@ulapland.fi
2b Yhteys henkilöt rekisteriä koskevissa asioissa	Talousjohtaja Honkala Matti Hallintoyksikkö  Yhteys henkilön sähköpostiosoite on muotoa etunimi.sukunimi@ulapland.fi
2c Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Lakimies Hannu Mikkola Hallintoyksikkö  Tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on muotoa etunimi.sukunimi@ulapland.fi
3 Rekisterin nimi	<b>Lapin yliopiston varainhankinta</b>
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Lapin yliopiston varainhankinnassa rahalahjoituksilla tukevien henkilöiden, yritysten ja yhteisöjen tietojen keruu vaadittujen tilitysten tekemistä, lahjakirjojen seuranta ja lahjoittajien muistamista varten.
5 Rekisterin pitämisen peruste	Suostumus: rekisteröidyltä pyydetään suostumus tietojen käsittelyyn  Rahankeräyslaki (863/2019)  Poliisihallituksen myöntämä rahankeräyslupa RA/2020/1016
6	Rekisteri sisältää lahjoituksen tekijöiden perustiedot.



Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin tallennetaan: Yksityishenkilöiltä nimi, syntymäaika ja yhteystiedot ja lahjoituksen euromäärä. Yrityksiltä nimi, Y-tunnus ja yhteystiedot ja lahjoituksen euromäärä.</p> <p>Yksityishenkilön henkilötunnus, lahjoitustiedot tiliotteella.</p>
7 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Henkilöltä tai lahjoituksen tekevän yhteisön edustajalta itseltään: lahjoituslomakkeella perustiedot ja lahjoituksen määrä.</p> <p>Lahjoittajien tiedot kerätään verkkolahjoituslomakkeen kautta tehdyistä lahjoituksista sekä yliopiston tilille tulleiden tilisiirtojen tiliotekopioista.</p>
8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Lapin yliopiston sisäiseen käyttöön sekä ulkoiseen tiedotukseen lahjoitukseen osallistuneen organisaation tai henkilön antaessa suostumuksensa. Julkaistaan vain nimi ja lahjoitettu summa.</p> <p>Kaikki lahjoituksia koskevat tiedot (lahjoittaja, määrä, kohdentaminen) ovat julkisuuslain (621/1999) perusteella julkisia. Lahjoittajan tietoja ei kuitenkaan julkaista yliopiston viestinnässä, mikäli lahjoittaja on tämän kieltänyt.</p> <p>Lahjoitustietoja luovutetaan lakien ja ohjeiden mukaan opetus- ja kulttuuriministeriölle, verottajalle ja/tai poliisihallitukselle.</p>
9 Rekisteriä käyttävät tietojärjestelmät	<p>Paytrail verkkomaksujärjestelmä.</p> <p>Paikallinen tietokanta maksutapahtumien rekisteröintiin ja yhteystietojen tallentamiseen.</p>
10 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
11 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalisessa aineistossa noudatetaan Lapin yliopiston arkistointiohjeita luottamuksellisen rekisterin arkistoinnista ja suojauksesta.</p> <p>B sähköisesti käsiteltävät tiedot</p> <p>Rekisterinpitämiseen käytettyjen tietojärjestelmien hallinnassa noudatetaan Lapin yliopiston tietoturvasäännöstöä ja -ohjeita. Tietojärjestelmät ja niiden käyttöliittymät on teknisesti suojattu mm. palomuurilla ja suojattu käyttäjä- ja</p>



	<p>salasanatunnuksin. Käyttöoikeudet on käyttöoikeusryhmien avulla rajattu siten, että kullakin käyttäjällä on pääsy vain omissa työtehtävissään tarvitsemiinsa tietoihin. Työntekijät ovat työsopimuksissaan sitoutuneet siihen, etteivät käytä hyväkseen eivätkä ilmaise sivullisille, mitä ovat saaneet tietoonsa työssään tai muutoin työnantajan liike- tai ammattisalaisuuksia. Salassapitovelvollisuus on voimassa työsuhteen päätyttyäkin.</p>
12 Tietojen säilytysaika	<p>Lahjoittajan antamalla suostumuksella voidaan lahjoitusta koskevat tiedot säilyttää pysyvästi.</p>
13 Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- tietojen tarkastusoikeus</li><li>- tietojen korjaaminen</li><li>- tietojen poistaminen</li><li>- tietojen käsittelyn rajoittaminen</li><li>- tietojen siirto-oikeus</li><li>- vastustamisoikeus</li></ul> <p>Yhteishenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot selosteen alussa.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki Sähköposti: tietosuoja@om.fi Puhelinvaihde: 029 566 6700 Kirjaamo: 029 566 6768</p>

Tämä lomake täydennetty on toimitettava myös Lapin yliopiston kirjaamoon: kirjaamo@ulapland.fi