

Lapin yliopiston yhteiskuntatieteiden tiedekunnassa noudatetaan seuraavia menettelytapoja ja ohjeita dosentin arvon hakemisessa.

Dosentin arvoa koskevat säädökset

Yliopistolain (558/2009) 89 §:n mukaan yliopisto voi hakemuksesta myöntää dosentin arvon henkilölle, jolla on perusteelliset tiedot omalta alaltaan, julkaisuilla tai muulla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä hyvä opetustaito.

Lapin yliopiston hallintojohtosäännön 11 §:n mukaan rehtori päättää dosentin arvon myöntämisestä sitä hakevalle tiedekunnan esityksestä.

Dosentin arvoon ei liity yliopiston palvelussuhdetta.

Tiedekunnan ohjeistus noudattaa rehtorin päätöstä dosentin arvosta Lapin yliopistossa.

Tiedekunnan vaatimukset dosentuurille

Dosentin arvo on akateeminen, jolloin dosentuurin hakijan pätevyyttä arvosteltaessa painotetaan ensisijaisesti tieteellisen julkaisutoiminnan määrää ja laatua. Yhteiskuntatieteellinen tiedekunta edellyttää dosentiksi nimitettävältä tohtorin tutkintoa sekä

1. Väitöskirjan jälkeistä tieteellistä tuotantoa, joka vastaa tieteelliseltä merkitykseltään vähintään toista hyvätasoista väitöskirjaa dosentuurin alalta.
2. Hakijalta edellytetään myös, että hän osoittaa luoneensa itsenäisen tutkijanuran tai oman tutkimusprofiilin sekä tekevänsä edelleen aktiivisesti tutkimustyötä.
3. Vaaditaan osoitettu hyvä opetustaito

Dosentin arvon hakeminen

Ennen dosentin arvoa koskevan hakemuksen jättämistä hakijan tulee olla yhteydessä tiedekunnan sen oppiaineen professoriin, jonka hakija katsoo edustavan haettavan dosentuurin alaa. Em. professorin tehtävänä on muodostaa ennakkoarvio siitä, onko dosentin arvon myöntäminen haetulle alalle tarpeellista sekä keskustella dosentin arvon hakijan kanssa dosentuurin tarpeellisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta.

Samoin tulee keskustella dosentuurin alasta ja dosentuurin nimikkeestä mahdollisine täsmennyksineen. Erityistä huomiota on kiinnitettävä siihen, ettei dosentin arvoa haeta pätevyyden arvioinnin kannalta liian varhaisessa vaiheessa.

Dosentin arvoa koskeva kirjallinen, vapaamuotoinen allekirjoitettu hakemus osoitetaan yliopiston rehtorille ja toimitetaan Lapin yliopiston kirjaamoon sähköpostitse PDF-dokumenttina (julkaissut omina tiedostoina) kirjaamo (at)ulapland.fi. Hakuasiakirjat voi toimittaa myös suojatun postipalvelun kautta: <https://securemail.ulapland.fi>. Suojatussa postipalvelussa vastaanottajaksi merkitään: kirjaamo@ulapland.fi.

Hakemusasiakirjoja ei palauteta. Hakemuksesta tulee käydä ilmi minkä alan dosentuurin arvoa hakija hakee sekä dosentuurin nimeke. Hakemukseen tulee liittää jäljempänä mainitut asiakirjat ja julkaisut.

1. Ansioluettelo

Ansioluettelo on lyhyt selostus hakijan ansioista ja toiminnasta. Ansioluettelo laaditaan Tutkimuseettisen neuvottelukunnan (TENK) ohjeistuksen mukaan: <https://www.tenk.fi/fi/tutkijan-ansioluettelo-malli>.

Hakijan tulee voida pyydettyä esittää kaikista ansioluettelossa mainituista kohdista kirjallinen todiste. Ansioluettelo täydentävät julkaisuluettelo ja opetusportfolio.

2. Julkaisuluettelo

Julkaisuluettelo laaditaan Suomen Akatemian ohjeen mukaisesti: <http://www.aka.fi/julkaisuluettelo>

3. Julkaisut

Hakemusasiakirjoihin tulee sisällyttää haettavan dosentuurin alalta enintään kymmenen (10) keskeistä julkaisua, jotka hakija haluaa huomioon otettavaksi pätevyyttä arvioidessa.

Jos arvioitavaksi lähetettyjen julkaisujen joukossa on yhteisjulkaisuja, hakijan on asiantuntijoita varten laadittava selvitys siitä, mikä osuus hakijalla on ollut julkaisun tuottamisessa, ellei se käy julkaisusta selvästi ilmi.

4. Opetusportfolio

Hakijaa pyydetään hakemuksen yhteydessä esittämään selostuksen opetuksellisista ansioistaan yhteiskuntatieteiden tiedekunnan opetusportfolio-ohjeen mukaisesti. <http://www.ulapland.fi/Suomeksi/Ajankohtaista/Avoimet-tyopaikat/Haku-ja-opetusportfolio-ohjeet/Yhteiskuntatieteiden-tiedekunta>

Dosentuurihakemuksen käsittely

Dosentuurihakemuksen käsittelyä varten oppiaineen professorin tulee antaa tiedekunnalle kirjallinen lausunto dosentin arvoa koskevasta hakemuksesta sen saapumisen jälkeen. Lausunnossaan professorin tulee ilmoittaa kantansa dosentuurin tarkoituksenmukaisuudesta ja siitä, kuinka dosentin arvon hakijan on tarkoitus osallistua edustamansa oppiaineen opetukseen, opiskelijoiden ohjaamiseen, opinnäytteiden tarkastamiseen ja tutkimukseen sekä muuhun yliopistolliseen toimintaan.

Oppiaineen lausunnossa myös esitetään asiantuntijat, jotka antavat lausuntonsa dosentin arvoa haakevan tieteellisestä pätevydestä. Lausunto toimitetaan tiedekunnan hallintopäällikölle. Hallintopäällikkö esittelee asian tiedekuntaneuvostolle.

Tiedekuntaneuvosto päättää asian jatkotoimenpiteistä oppiaineen lausunnon perusteella ja tekee päätöksen dosentuurin tarpeellisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta sekä kutsuu asiantuntijat oppiaineen professorin esityksen perusteella. Yleensä asiantuntijoita kutsutaan kaksi. Asiantuntijat eivät saa olla dosentuurin hakijaan hallintolain (434/03) 28 §:ssä tarkoitettussa suhteessa tai sellaisessa yhteistyösuhteessa taikka kiista- tai muussa suhteessa, joka ilmeisesti vaarantaa asiantuntijoiden puolueettomuutta.

Tiedekunta toimittaa hakemuksen liitteineen sekä arvioitavat julkaisut nimetyille asiantuntijoille. Asiantuntijoita pyydetään antamaan lausuntonsa kahden (2) kuukauden kuluessa.

Saatuaan asiantuntijalausunnot tiedekuntaneuvosto tekee päätöksen dosentiksi hakevan tieteellisestä pätevydestä, mahdollisesta opetusnäytteestä sekä päättää esityksestä rehtorille dosentin arvon myöntämisestä.

Opetustaito

Dosentilta edellytetään hyvä opetustaito (Yliopistolaki 558/2009). Opetustaitoa arvioidaan hakemusasiakirjoista ja asiantuntijalausunnoista ilmenevien tietojen perusteella. Tällöin huomioidaan erityisesti:

- pedagoginen koulutus
- opetustyössä sekä opintojen ja opinnäytteiden ohjaamisessa hankittu kokemus
- taito tuottaa oppimateriaalia
- toiminta opetuksen suunnittelu- ja kehittämistehtävissä
- muut opetustoimessa saavutetut ansiot (mm. ohjaustyöt, tunnustus-palkinnot)
- opetustoimintaa ja -taitoa koskeva palaute- ja analyysimateriaali
- opetusnäyttein aiemmin osoitettu opetuskyky

Opetuskokemus ja ansiot eritellään hakemuksen liitteeksi toimitettavassa opetusansioiden portfoliossa. Mikäli dosentuurin hakijan opetustaito ei ole arvioitavissa yllä mainittujen ansioiden perusteella, tulee hänen antaa julkinen opetusnäyte hakemansa dosentuurin alalta. Opetusnäytteen antamisesta päättää tiedekuntaneuvosto.

Lapin yliopistolla on erilliset opetusnäytteen antamista koskevat ohjeet. Opetusnäyte voidaan joko hyväksyä tai hylätä. Hyväksytystä opetusnäytteestä voidaan antaa mainesana erinomainen, hyvä tai tyydyttävä. Hylättyä opetusnäytettä ei voi kompensoida muilla opetusansioilla.

Mikäli hakijan opetustaito arvioidaan riittämättömäksi dosentin arvoon, hakijalta edellytetään mahdollisen uuden haun käynnistämiseksi selvitystä opetustaitonsa kehittämisestä edellisen hakukierroksen jälkeen.

Dosentin arvon hakemiseen liittyvissä kysymyksissä lisätietoja antaa hallintopäällikkö Jukka Sankala, 0400 425 492 sähköposti muotoa.etunimi.sukunimi@ulapland.fi