

1. Rekisterinpitäjä

Lapin yliopisto, y-tunnus 0292800-5
Yliopistonkatu 8
96300 Rovaniemi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja sen yhteyshenkilöt

Rekisterinpitäjän edustaja:

Johtaja, Merija Timonen
merija.timonen@ulapland.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:

Suunnittelija, Minna Ankerman
minna.ankerman@ulapland.fi

Yhteyshenkilöihin voi olla yhteydessä kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä. Samoin myös kaikki oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt voi tehdä yllä olevalle yhteyshenkilölle.

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Lapin korkeakoulukonsernin tietosuojavastaavana toimii lakimies Jari Rantala. Häneen saa yhteyden sähköpostiosoitteesta tietosuoja@ulapland.fi.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteri on tarkoitettu sähköisen tenttimisen suunnitteluun, varaamiseen, suorittamiseen ja arviointiin. Tentin suorittaminen tapahtuu tenttiakvaariotiloissa. Sähköinen tenttipalvelu on tarkoitettu Lapin yliopiston opiskelijoille, jotka ovat ilmoittautuneet läsnäoleviksi opiskelijoiksi sekä muiden Exam-konsortioon kuuluvien korkeakoulujen tenttivierailijoille.

Exam-tenttitiloissa on kameravalvonta. Kameravalvonnan live-kuvan sekä tallenteiden katsomisen tarkoitus on tenttivilppiepäilyjen tarkistaminen sekä valvontalaitteiden toiminnan tarkistaminen.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietoja käsitellään yleisen tietosuoja-asetuksen (TSA 2016/679) 6 artiklan 1 kohdan perusteella. Tarkemmat käsittelyperusteet ovat:

☐ rekisteröidyn suostumus

☐ sopimuksen täytäntöönpaneminen

☐ rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen

mikä lakisääteinen velvoite kyseessä:

☒ yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö

Rekisterin käyttö perustuu Lapin yliopistoa koskevaan lainsäädäntöön.

Säädökset ja määräykset ovat lueteltuna seuraavassa luettelossa: Yliopistolaki 558/2009, Yliopiston hallintojohtosääntö, Yliopiston tutkintosääntö.

☐ rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen

mikä oikeutettu etu on kyseessä:

6. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja niiden säilytysajat

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot käyttäjistä: etu- ja sukunimi, organisaatio, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, käyttäjärooli, opiskelijanumero, henkilökuntatunnus sekä käyttäjälle järjestelmässä määritellyt käyttöoikeudet. Tenttivastauksien säilytysaika on 6 kk tentin suorittamisesta (Yliopiston tutkintosääntö, Yliopiston arviointisääntö). Kuvatallenteita säilytetään enintään kolmen (3) kuukauden ajan. Mikäli säilytysaikana tulee ilmoitus tapahtuneesta tenttijärjestelmän väärinkäytöksestä tai vilppiepäilystä, tallenteita säilytetään tältä osin asian selvittämiseksi tarvittavan ajan.

7. Tietolähteet

Opiskelijatietojärjestelmä Peppi

Yliopiston käyttäjähallintajärjestelmä

8. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Rekisterissä olevien tietojen käsittely edellyttää erillistä tietojärjestelmän käyttöoikeutta. Järjestelmään kirjautuminen edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan käyttämistä. Käyttäjätunnus on voimassa määrätyn ajan.

Exam-tenttitilojen valvontakameroiden tallenteita voivat katsoa vain henkilöt, joiden työtehtäviin se kuuluu tai joilta on saatavissa lisäselvitystä asiaan.

Vilppiepäilytilanteessa tallenteen katseluun oikeutettuja ovat Exam -tentin valvoja, tentin tarkastaja (tentaattori), dekaani sekä hallintojohtaja, tai hänen määräämänsä taho ja rehtori. Edellä mainitut tahot voivat tarvittaessa tarkastella tallennetta Exam -pääkäyttäjän läsnä ollessa. Vilppiepäilyä tulee kuulla hallintolain 34 §:n mukaisesti, informoida asian selvityksen etenemisestä ja hänelle tulee antaa mahdollisuus olla läsnä tukihenkilöineen tallenteen katsomistilaisuudessa.

Fyysinen suojaus noudattaa yliopiston tietoturvasäännöksiä. Järjestelmän palvelimet sijaitsevat Suomessa. Sovelluksen ja palvelimen välinen yhteys on suojattu.

9. Käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät

9.1 Tietojärjestelmät

Opiskelijatietojärjestelmä Peppi

10. Tietojen säännönmukaiset siirrot ja luovutukset

Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä tai luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

12. Automatisoitu päätöksenteko

Henkilötietojen käsittelyssä ei tapahdu automaattista päätöksentekoa.

13. Mitä oikeuksia sinulla on ja oikeuksista poikkeaminen

Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tämän ilmoituksen kohdassa 1 mainittu henkilö.

Rekisteröidyn oikeudet

Suostumuksen peruuttaminen (GDPR, 7 artikla)

Sinulla on oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.

Oikeus saada pääsy tietoihin (GDPR, 15 artikla)

Sinulla on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö ja mitä henkilötietoja sinusta käsitellään. Voit myös halutessasi pyytää jäljennöksen käsiteltävistä henkilötiedoista.

Oikeus tietojen oikaisemiseen (GDPR, 16 artikla)

Jos käsiteltävissä henkilötiedoissasi on epätarkkuuksia tai virheitä, sinulla on oikeus pyytää niiden oikaisua tai täydennystä.

Oikeus tietojen poistamiseen (GDPR, 17 artikla)

Sinulla on oikeus vaatia henkilötietojesi poistamista seuraavissa tapauksissa:

- a) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- b) peruutat suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- c) vastustat käsittelyä (kuvaus vastustamisoikeudesta on alempana) eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä;
- d) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai
- e) henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Oikeutta tietojen poistamiseen ei kuitenkaan ole, jos tietojen poistamisen estää tietyissä yksittäistapauksissa tietosuoja-asetuksessa tai Suomen tietosuojalainsäädännössä säädetty perusteet.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (GDPR, 18 artikla)

Sinulla on oikeus henkilötietojesi käsittelyn rajoittamiseen, jos kyseessä on jokin seuraavista olosuhteista:

- a) kiistät henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa Lapin yliopisto voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;
- b) käsittely on lainvastaista ja vastustat henkilötietojen poistamista ja vaadit sen sijaan niiden käytön rajoittamista;
- c) Lapin yliopisto ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta sinä tarvitset niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai
- d) olet vastustanut henkilötietojen käsittelyä (ks. tarkemmin alla) odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (GDPR, 20 artikla)

Sinulla on oikeus saada Lapin yliopistolta toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle Lapin yliopiston estämättä, jos käsittelyn oikeusperuste on suostumus tai sopimus, ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Kun käytät oikeuttasi siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, sinulla on oikeus saada henkilötiedot siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista.

Vastustamisoikeus (GDPR, 21 artikla)

Sinulla on oikeus vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, jos käsittely perustuu yleiseen etuun tai oikeutettuun etuun. Tällöin Lapin yliopisto ei voi käsitellä henkilötietojasi, paitsi jos se voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu

syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Lapin yliopisto voi jatkaa henkilötietojesi käsittelyä myös silloin, kun sen on tarpeellista yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi.

Oikeuksista poikkeaminen

Tässä kohdassa kuvatuista oikeuksista saatetaan tietyissä yksittäistapauksissa poiketa tietosuoja-asetuksessa ja Suomen tietosuojalainsäädännössä säädetyillä perusteilla. Tarvetta poiketa oikeuksista arvioidaan aina tapauskohtaisesti.

Valitusoikeus

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Linkki: [Ilmoitus tietosuojavaltuutetulle](#)

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi

Puhelinvaihde: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768