

## KURSSI-ILMOITTAUTUMISTEN PRIORISOINTIOHJE OPISKELIJOILLE 1.1 versio

Kielikeskuksen kurssi-ilmoittautumisissa käytetään **priorisointia**, opintojaksojen asettamista tärkeysjärjestykseen. Priorisoinnin tavoitteena on taata opiskelijoille yhtäläinen mahdollisuus päästä tarvitsemilleen kursseille ja tasoittaa palvelimien ruuhkahuippuja. Priorisointi mahdollistaa ilmoittautumisen minä päivänä tai kellonaikana tahansa ilmoittautumisaikana. Priorisointikierroksella on mukana lukukauden kahden eri periodin kurssit. Priorisointi ei ole sama kuin senioriteettiperiaate, vaan kurssille pääsyn ratkaisee asettamasi prioriteetti ja tasatilanteessa ohjelma arpoo kurssin osallistujat.

- Priorisointi koskee kielikeskuksen opetuksesta ruotsin ja englannin pakollisia ja joitakin valinnaisia opintojaksoja. Viestinnän kurssit tulevat mukaan myöhemmin.
- Priorisoinnissa ei ole mukana muita kieliä eikä vapaaehtoisia kieliopintoja.
- Priorisointi ei koske taiteiden tiedekunnan koulutusohjelmien ja kasvatustieteiden tiedekunnan luokanopettajakoulutusohjelman kieli- ja viestintäopetusta.
- Priorisoitavien kurssien listaus löytyy kielikeskuksen www-sivuilta osoitteesta: [www.ulapland.fi/kielikeskus](http://www.ulapland.fi/kielikeskus)

**Ilmoittautumisnopeudella ei ole merkitystä ryhmään pääsyn kannalta!**

### I Ilmoittautuminen

#### 1. Ilmoittautuminen priorisoitaville kursseille

Kurssi-ilmoittautuminen tapahtuu Oodin päävalikon Omat opinnot - "Ilmoittautumiset" – osiosta > "Ilmoittaudu" painikkeen kautta tai suoraan päävalikon "Hakutermeittäin" – toiminnon kautta > "Ilmoittaudu".

**Omat opinnot**

*Jos jonkin tekemäsi opinnon suoritusmerkintä puuttuu, ota yhteyttä opetuksesta vastaavaan laitokseen.*

[Tästä linkistä suoritusotteen tilaukseen](#)

**Kuva 1.** Ilmoittautuminen: Omat opinnot - "Ilmoittautumiset" – osion kautta

<a href="#">Ilmoittaudu</a>	<a href="#">XTYO0101</a>	<a href="#">Neuvottelutaito</a>	Luentokurssi	2	06.11.08 -07.11.08

**Kuva 2.** Ilmoittautuminen: "Hakutermeittäin" – toiminnon kautta

Kun opetustapahtuma kuuluu priorisoitaviin kursseihin, näytetään opetustapahtumalla erillinen **prioriteetti**-sarake. Opiskelijan tulee ilmoittautua sekä pääopetustapahtumalle että vähintään yhteen sen aliopetustapahtumista. Jos opetustapahtumassa on vain 1 ryhmä, tarvitsee opiskelijan tehdä ilmoittautuminen vain pääopetustapahtumalle.

Mitä pienemmän prioriteetin annat, sitä enemmän kyseiselle kurssille haluat (1 = tärkein, 2 = toiseksi tärkein jne.). Kunkin pääopetustapahtuman prioriteetin voit käyttää vain kerran per ilmoittautumisaika, joten kannattaa ilmoittautua kielten kursseille siinä järjestyksessä, joka vastaa toiveitasi. WebOodi antaa sinulle mahdollisuuden käyttää vain sellaisia prioriteetteja ilmoittautumisille, joita et ole vielä käyttänyt. Opiskelijalle näytetään 5 vapaata prioriteettia alavetovalikossa (maksimissaan opiskelija voi priorisoida 99 kurssia).

**Valitse opetustapahtumat, joihin haluat ilmoittautua. Ilmoittautumiset vahvistetaan annettujen prioriteettien**

Ilmoittautuminen	Prior	Luentokurssi	Pääopetustapahtuma
<input checked="" type="checkbox"/> Ilm. Peru ilm/max 7/- Ilmoittautumisaika 06.11.08 klo 09.00- 06.11.08 klo 12.00	1	Neuvottelutaito	
Ilmoittautuminen	prioriteetti	Ilmoittaudu vähintään	Harjoitusryhmä
<input checked="" type="checkbox"/> Ilm. Peru ilm/max 6/2 Ilmoittautumisaika 06.11.08 klo 09.00- 06.11.08 klo 12.00	Osa1	Neuvottelutaito, Ryhmä 1	Aliopetustapahtuma
<input checked="" type="checkbox"/> Ilm. Peru ilm/max 6/2 Ilmoittautumisaika 06.11.08 klo 09.00- 06.11.08 klo 12.00	Osa2	Neuvottelutaito, Ryhmä 2	

Hyväksyn nimeni julkaisemisen verkossa ryhmään ilmoittautuneiden listassa

Tallenna ilmoittautuminen

**Kuva 3.** Ilmoittautumisvaihe

## 2. Ilmoittautumisprosessi priorisoitavissa kursseissa

1. Valitse rastittamalla vasemmanpuoleiset "Ilm." – kentät niistä opetustapahtumista, joihin haluat ilmoittautua.
2. Valitse ensin pääprioriteetti (1,2,3...) alasvetovalikosta pääopetustapahtumalle.
3. Valitse osaprioriteetit (osa1, osa2, osa3...) aliovetustapahtumille eli ryhmille. Voit käyttää osaprioriteetteja saman kurssin kohdalla vain kerran ilmoittautumisaikana, mutta toisen kurssin alaryhmissä ovat jälleen kaikki osaprioriteetit käytössä.
4. Muista tallentaa ilmoittautumiset.

Opiskelija itse priorisoi ensinnäkin kurssien suorittamisen tärkeysjärjestyksen, toisekseen ryhmien suosituimmuusjärjestyksen kullakin kurssilla. Opiskelijan ei ole pakko antaa kaikille ryhmille prioriteettia, mutta mitä useamman ryhmän opiskelija on valmis valitsemaan, sitä parempi mahdollisuus hänellä on päästä kurssille. Mikäli opiskelija valitsee alaryhmille prioriteettivalinnoista samoja arvoja, niin virheellisistä valinnoista annetaan käyttäjälle ilmoitus. Jos opiskelija tekee ilmoittautumiset kahdella eri kertaa, tarjoaa järjestelmä toisella kerralla vain vapaita prioriteetteja.

Jokaiselle priorisoitavalle kurssille otetaan priorisoinnin kautta hyväksytyjen opiskelijoiden lisäksi muutama valmistumisvaiheessa oleva opiskelija. Opiskelijoiden tulee mainita valmistumisestaan kurssi-ilmoittautumisen "lisätieto" – kentässä, jonka perusteella opettaja tekee päätöksen kurssi-ilmoittautumisen vahvistamisesta.

Ilmoittautumisten tallentamisen jälkeen opiskelija saa tiedon ilmoittautumisen onnistumisesta. ”Ilmoittautuminen onnistui” tekstin taustaväri on vihreä.

**Ilmoittautuminen**

**Neuvottelutaito**

Ilmoittautuminen onnistui	Neuvottelutaito, Ryhmä 1, Harjoitusryhmä
Ilmoittautuminen onnistui	Neuvottelutaito, Ryhmä 2, Harjoitusryhmä

Ilmoittautumisaika: 06.11.2008 10.14  
 Arkistointitunnus: cd12a99332bf5c836bb6e70f2ab7625a

**Ilmoittautumisten prioriteetit päivitetty.**

**Voit myös valita haluamasi toiminnon valikosta.**

**Kuva 4.** Ilmoittautuminen – näyttö tallentamisen jälkeen

Opiskelija on itse vastuussa omien kurssi-ilmoittautumisten tekemisestä ja prioriteettien määrittelystä, joten on tärkeää lukea prioriteettiohjeistus huolellisesti läpi. Voit tarkistaa omat ilmoittautumiset WebOodista ”Omat opinnot” > ”Ilmoittautumiset” – välilehdeltä. Ilmoittautumisaikana on mahdollista perua ja tehdä muutoksia ilmoittautumisiin ja prioriteetteihin.

<u><a href="#">Ilmoittautumiset</a></u> <a href="#">Suoritus</a> <a href="#">Korotetut</a> / <a href="#">Hylätyt</a>						
<u>Ilmoittautumiset</u>						
Koodi	Opintojakso	Op	Tyyppi	Status	Aika	Toiminnot
<a href="#">OENG0710</a>	<a href="#">Legal English: Reading Comprehension</a>	3	Luentokurssi	Varsinainen ilmoittautuminen Kurssille pääsevät vahvistetaan 07.11.2008	06.11.2008-07.11.2008	<input type="button" value="Piilota"/> <input type="button" value="Poista"/> <a href="#">Ark.tunn</a>
<a href="#">XTYO0101</a>	<a href="#">Neuvottelutaito</a>	2	Luentokurssi	Varsinainen ilmoittautuminen Kurssille pääsevät vahvistetaan 07.11.2008	06.11.2008-07.11.2008	<input type="button" value="Piilota"/> <input type="button" value="Poista"/> <a href="#">Ark.tunn</a>

**Kuva 5.** Opiskelijan ”Ilmoittautumiset” ennen priorisointiajoa

### 3. Priorisointiajo ja kurssi-ilmoittautumisten vahvistaminen

Ilmoittautumiset vahvistetaan priorisointiajossa annettujen prioriteettien perusteella ilmoittautumisajan päättymisen jälkeisenä päivänä. Priorisointiajossa etusijalla ovat ne opiskelijat, jotka ovat antaneet kurssille prioriteetin 1. Jos paikkoja jää, niin arvonta tehdään niiden opiskelijoiden kesken, jotka ovat antaneet kurssille prioriteetin 2. Tätä jatketaan kunnes kurssi on täynnä. Mikäli esim. ykkösprioriteetilla ilmoittautuneita on enemmän kuin ryhmään mahtuu, ohjelma arpoo osallistujat. Mahdolliset osaprioriteetit huomioidaan vastaavasti.

[Ilmoittautumiset](#) [Suoritukset](#) [Korotetut / Hylätyt](#)

[Ilmoittautumiset](#)

Koodi	Opintojakso	Op	Tyyppi	Status	Aika	Toiminnot
<a href="#">OENG0710</a>	<a href="#">Legal English: Reading Comprehension</a>	3	Luentokurssi	Vahvistettu Kurssille pääsevät vahvistettiin 07.11.2008	06.11.2008- 07.11.2008	<input type="button" value="Piilota"/> <a href="#">Ark.tunn</a>
<a href="#">XTYO0101</a>	<a href="#">Neuvottelutaito</a>	2	Luentokurssi	Varasijalla Kurssille pääsevät vahvistettiin 07.11.2008	06.11.2008- 07.11.2008	<input type="button" value="Piilota"/> <a href="#">Ark.tunn</a>

**Kuva 6.** ”Ilmoittautumiset” – sivulla ilmoittautumisten statuksen tarkistaminen

Priorisointiajo muuttaa opiskelijoiden ilmoittautumiset vahvistetuiksi tai varasijoilla oleviksi. Kurssi-ilmoittautumisten vahvistaminen tehdään ilmoittautumisajan päättymisen jälkeisenä päivänä. Kaikille priorisoitaville kurseille ilmoittautuneille opiskelijoille lähetetään sähköpostiviesti ilmoittautumisten statuksista vahvistuspäivän jälkeisenä yönä.

Ilmoittautuminen			Prior	Luentokurssi
Ilm.	Peru	ilm/max	3	Neuvottelutaito
		<a href="#">4/-</a>		
Varasijalla				
<b>Ilmoittautumisaika päättynyt</b>				
Ilmoittautuminen			prioriteetti	Ilmoittaudu vähintään
Ilm.	Peru	ilm/max	2	Harjoitusryhmä
		<a href="#">2/2</a>		Neuvottelutaito, Ryhmä 1
Varasijalla				
<b>Ilmoittautumisaika päättynyt</b>				
Ilm.	Peru	ilm/max	1	Neuvottelutaito, Ryhmä 2
		<a href="#">2/2</a>		
Varasijalla				
<b>Ilmoittautumisaika päättynyt</b>				

**Kuva 7.** Varasijan tarkistaminen opetustapahtuma – sivulta

Voit tarkistaa oman varasijanumeron ”Ilmoittautumiset” - näytön opintojakson nimeä klikkaamalla, josta aukeaa opetustapahtuma- sivu. ”Ilmoittautuminen” otsikon alla ”ilm/max” kohdan osallistujamäärää klikkaamalla esim. 2/2, näkee oman varasijanumeron. ”Ilmoittautuminen” osion pohjaväri on punainen, jos opiskelijan status on varasijalla ilmoittautumisajan jälkeen.

Varasijan numeroa tarkistettaessa on hyvä muistaa, että prioriteettiajo on kaksivaiheinen eli ensimmäinen priorisointi on pääopetustapahtumien (esim. luentokurssi) välinen ja toinen priorisointi on aliovetustapahtumien eli ryhmien välinen. Näin ollen varasijan numero voi olla eri pääopetustapahtumalla kuin aliovetustapahtumilla.

**Opetustapahtumaan ilmoittautuneet: Neuvottelutaito, Ryhmä 1**

**Osallistujat:**

Nimi	Ilm. status
Testi Testi16	Vahvistettu
Testi Testi5	Vahvistettu

Muut kurssille osallistujat, joiden nimiä ei saa julkaista listassa: 0 kpl.

Olet varasijalla 5

Takaisin

**Kuva 8.** Opiskelija on varasijalla 5 ryhmässä 1.

## II Peruminen

### 1. Priorisoitavan kurssin peruminen ilmoittautumisaikana

**Omat opinnot → Ilmoittautumiset** – valikon kautta opiskelija voi katsoa, perua ja tehdä muutoksia ilmoittautumisiin ja prioriteetteihin **ilmoittautumisaikana**. Mikäli perut ilmoittautumisesi ilmoittautumisaikana, saat siitä vapautuvan prioriteetin uudelleen käyttöösi. Voit myös vaihtaa antamiasi prioriteetteja ilmoittautumisaikana.

Kurssi peruuntuu pää- ja aliopetustapahtumineen, kun rastitetaan pääopetustapahtuman "peru"- kenttä. Opiskelijalla on myös mahdollisuus perua ainoastaan aliopetustapahtumien eli ryhmien ilmoittautumisia ja prioriteetteja. Esimerkiksi, jos opiskelija peruu ainoastaan ryhmää 1 koskevan ilmoittautumisen, hänen kannattaa vaihtaa prioriteetti osa2 → osa1, jotta hänen priorisointinsa nousisi yhdellä ja mahdollisuudet päästä kurssille paranisivat.

**Valitse opetustapahtumat, joihin haluat ilmoittautua.**  
**Ilmoittautumiset vahvistetaan annettujen prioriteettien**

Ilmoittautuminen	Prior	Luentokurssi
<b>Ilm. Peru ilm/max</b> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 14/- Varsinainen ilmoittautuminen	2	Neuvottelutaito
Ilmoittautuminen	prioriteetti	Ilmoittaudu vähintään Harjoitusryhmä
<b>Ilm. Peru ilm/max</b> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 12/2 Varsinainen ilmoittautuminen	Osa1	Neuvottelutaito, Ryhmä 1
<b>Ilm. Peru ilm/max</b> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12/2 Varsinainen ilmoittautuminen	Osa2	Neuvottelutaito, Ryhmä 2

**Kuva 9.** Kurssi-ilmoittautumisen peruminen

**Ilmoittautuminen**

**Neuvottelutaito**

**Ilmoittautumisesi:**  
[Ilmoittautuminen poistettu](#) Neuvottelutaito, Luentokurssi , 06.11.2008 - 07.11.2008

**Ilmoittautumisten prioriteetit päivitetty.**

**Voit myös valita haluamasi toiminnon valikosta.**

**Kuva 10.** Ilmoitus kurssi-ilmoittautumisen perumisesta

## 2. Priorisoitavan kurssin peruminen ilmoittautumisajan jälkeen

Opiskelija ei voi perua omaa ilmoittautumistaan WebOodissa ilmoittautumisajan jälkeen. Jos opiskelija on jo vahvistettu kurssille, mutta hän on estynyt osallistumasta siihen, opiskelijan tulee ilmoittaa peruuntumisesta välittömästi opettajalle. Opiskelijan status jo vahvistetulla kurssilla voi muuttua opettajan toimesta, jos kurssilta vapautuu paikkoja ja varasijalta nostetaan opiskelijoita ryhmään mukaan.