

LAPIN YLIOPISTON HARJOITTELUKOUKULUN JOHTOSÄÄNTÖ

Annettu Rovaniemellä 24 päivänä helmikuuta 2016

Lapin yliopiston hallitus on 24 päivänä heinäkuuta 2009 annetun yliopistolain (558/2009) 14 §:n nojalla hyväksynyt seuraavan johtosäännön.

1 LUKU. YLEISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

1 § Harjoittelukoulun toimintaa ohjaavat lait ja määräykset

Sen lisäksi, mitä yliopistolaissa (558/2009), perusopetuslaissa (628/1998) ja perusopetusasetuksessa (852/1998) sekä Lapin yliopiston hallintojohtosäännössä säädetään, harjoittelukoulun toiminnassa noudatetaan tämän johtosäännön määräyksiä.

2 § Harjoittelukoulun hallinnollinen asema

Lapin yliopiston harjoittelukoulu on kasvatustieteiden tiedekunnan itsenäinen tulosvastuullinen yksikkö, joka toimii pedagogisessa ja tutkimuksellisessa yhteistyössä yliopiston muiden yksiköiden kanssa.

3 § Harjoittelukoulun tehtävät

Lapin yliopiston harjoittelukoulu toimii normaalikouluna, jossa annetaan esiopetusta ja alakoulun perusopetusta sekä suoritetaan näihin liittyvää kasvatustieteiden tiedekunnan opetusharjoittelua. Harjoittelukoulu voi toimia myös yhtenäiskouluna ja antaa yläkoulun perusopetusta. Yläkoulun perusopetukseen, voi sisältyä yliopiston tiedekuntien opetusharjoittelua niiltä osin kuin yliopisto voi antaa aineenopettajakelpoisuuksia. Yläkoulun perusopetuksen osalta koulutuksen järjestäjänä voi toimia Lapin yliopisto tai Rovaniemen kaupunki, jolloin opetusjärjestelyistä sovitaan erillisellä sopimuksella.

Harjoittelukoulun tehtävänä on lisäksi tutkia ja kehittää opetusta ja opettajankoulutusta.

4 § Harjoittelukoulun sisäinen hallinto

Harjoittelukoulun toiminnasta ja kehittämisestä vastaavat kasvatustieteiden tiedekunta, harjoittelukoulun johtokunta ja harjoittelukoulun rehtori.

2 LUKU. KASVATUSTIETEIDEN TIEDEKUNTA

5 § Tiedekuntaneuvoston tehtävät

Kasvatustieteiden tiedekunnan tehtävänä on sen lisäksi, mitä muutoin on säädetty tai määrätty:

- 1) liittää harjoittelukoulun johtokunnan käsittelemä toimintakertomus osaksi tiedekunnan toimintakertomusta;
- 2) hyväksyä opettajankoulutukseen kuuluvien pedagogisten opintojen opetussuunnitelma ohjattuine harjoitteluineen;
- 3) henkilöstösuunnitelmaa noudattaen tehdä rehtorille esitys henkilön ottamisesta harjoittelukoulun pysyvään tehtävään; sekä
- 4) määrätä harjoittelukoulun johtokuntaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan johtokunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Opiskelijajäsen ja hänen henkilökohtainen varajäsen nimetään kuitenkin vuodeksi kerrallaan. Opiskelijajäsenet nimeää Lapin yliopiston ylioppilaskunta.

3 LUKU. JOHTOKUNTA

6 § Harjoittelukoulun johtokunnan kokoonpano ja toimikausi

Johtokunta koostuu puheenjohtajasta ja yhdeksästä muusta jäsenestä ja näiden henkilökohtaisista varajäsenistä. Kasvatustieteiden tiedekuntaa edustaa dekaani varajäsenään varadekaani ja tiedekuntaneuvoston päättämä edustaja sekä luokanopettajaopiskelijajäsen varajäsenineen. Koulun sidosryhmistä johtokuntaan kuuluu Rovaniemen kaupungin koulutoimen edustaja varajäsenineen sekä kaksi huoltajaa, jotka voivat edustaa koulun mahdollista vanhempainyhdistystoimintaa. Lisäksi johtokunnassa toimii kaksi opettajien ja yksi muun henkilökunnan edustajaa. Johtokunnan puheenjohtajana toimii harjoittelukoulun rehtori. Johtokunta kokoontuu harjoittelukoulun rehtorin kutsusta.

Harjoittelukoulun johtokunnan toimikausi on kolme vuotta.

7 § Harjoittelukoulun johtokunnan tehtävät

Harjoittelukoulun johtokunnan tehtävänä on sen lisäksi, mitä muutoin on säädetty tai määrätty:

- 1) seurata, kehittää ja tukea koulun kasvatus- ja opetustyötä, tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaa sekä opettajankoulutus- ja täydennyskoulutustehtävää;
- 2) edistää kasvatustieteiden tiedekunnan ja harjoittelukoulun yhteistyötä sekä koulun ja kunnan koululaitoksen yhteistyötä ja tiedottamista;
- 3) käsitellä harjoittelukoulun talousarvio ja tulossopimus sekä toimintakertomus;
- 4) vahvistaa harjoittelukoulun opetussuunnitelma, oppilaiden tuntijako, koulun järjestyssäännöt ja vuosittainen työsuunnitelma;
- 5) päättää koulussa noudatettavista työ- ja loma-ajoista;
- 6) päättää harjoittelukoulun vararehtorin valinta viiden vuoden toimikaudeksi koulun opettajakunnan keskuudesta harjoittelukoulun rehtorin esityksestä kuultuaan opettajakuntaa; sekä
- 7) päättää oppilaan erottamisesta määrääjäksi

4 LUKU. HENKILÖKUNTA

8 § Harjoittelukoulun rehtori

Harjoittelukoulun rehtorilta vaaditaan opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksesta annetun asetuksen (986/1998) 2 §:n mukainen kelpoisuus ja lisäksi hyvä kielitaito, käytännössä osoitettu johtamistaito sekä hyvä opetushallinnon tuntemus.

Harjoittelukoulun rehtorin tehtävänä on sen lisäksi, mitä muutoin on säädetty tai määrätty:

- 1) vastata koulun toiminnasta ja taloudesta;
- 2) tehdä esitys rehtorille harjoittelukoulun talousarvioksi ja tulossopimukseksi;
- 3) tehdä esitys harjoittelukoulun johtokunnalle toimintakertomukseksi ja käsitellä laadunvarmistusjärjestelmän tuottama tieto sekä päättää toimenpiteistä, joihin nämä antavat aiheita;
- 4) edistää harjoittelukoulun ja tiedekuntien välistä yhteistoimintaa;
- 5) myöntää ohjatun harjoittelun suoritusmerkinnät;
- 6) johtaa, ohjata, seurata ja arvioida koulun toimintaa;
- 7) vastata koulun sisäisestä ja ulkoisesta tiedotustoiminnasta ja yhteiskuntasuhteista;
- 8) päättää tehtävien, toimivallan ja vastuunjaosta koulun sisällä, päättää opetusryhmistä sekä vahvistaa opettajien tuntijako;
- 9) ottaa koulun oppilaat;
- 10) tehdä koulun oppilaiden erityisopetuspäätökset;

- 11) päättää erotodistuksen ja kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle;
- 12) päättää yhdessä oppilaan opettajien kanssa vuosiluokalle jättämisestä sekä vapauttaa oppilas koulunkäynnistä viikkoa pidemmäksi ajaksi;
- 13) henkilöstösuunnitelmaa noudattaen tehdä rehtorille esitys harjoittelukoulun määräaikaisen henkilökunnan ottamisesta yli vuoden mittaisiin määräaikaisuuksiin;
- 14) päättää henkilöstösuunnitelmaa noudattaen henkilökunnan ottamisesta enintään vuoden mittaisiin määräaikaisiin työsuhteisiin;
- 15) vastata harjoittelukoulun kehityskeskusteluista, palkkaukseen liittyvistä arvioinneista sekä koulun vuosittaisen työsuunnitelman valmistelusta;
- 16) toimia harjoittelukoulun opettajakunnan kokousten puheenjohtajana;
- 17) toimia valmistelijana harjoittelukoulua koskevissa asioissa;
- 18) huolehtia koulussa toteutettavan kokeilu- ja tutkimustoiminnan edellyttämistä järjestelyistä; sekä
- 19) käsitellä ja ratkaista muut asiat, joista ei toisin määrätä.

9 § Harjoittelukoulun opettajakunta

Harjoittelukoulun opettajakunnan muodostavat rehtori, lehtorit ja tuntiopettajat.

Harjoittelukoulun opettajilta vaaditaan vähintään opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukainen kelpoisuus. Tämän lisäksi opettajalta vaaditaan kahden vuoden päätoiminen opettajankokemus opettajaksi valmistumisen jälkeen ja hyvä opetustaito. Niiltä osin kuin kyse on yläkouluopetuksesta, johon ei sisälly opetusharjoittelua määräytyvät kelpoisuusvaatimukset samoin kuin kunnallisissa yläkouluissa.

10 § Harjoittelukoulun opettajakunnan tehtävät

Opettajakunnan tehtävänä on:

- 1) sopia yhteisistä koulunpidon menettelytavoista opettajakokouksessa,
- 2) suunnitella ja edistää koulutyötä ja sen kehittämistä,
- 3) arvioida koulun toimintaa ja sen tuloksellisuutta,
- 4) edistää ohjattuihin harjoitteluihin, tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoimintaan sekä täydennyskoulutukseen liittyviä asioita, sekä
- 5) tehdä esitys vararehtorin valinnasta ja harjoittelukoulun johtokunnan opettajajäsenistä.

11 § Harjoittelukoulun opettajakunnan muut tehtävät

Harjoittelukoulun opettajan tehtävänä on sen lisäksi, mitä muutoin on säädetty tai määrätty:

- 1) vastata opetuksesta ja kasvatuksesta sekä kantaa yhteisvastuuta kaikista koulun oppilaista sekä myönteisen opiskeluilmapiirin ja kotien kanssa tehtävän yhteistyön kehittämisestä,
- 2) osallistua kasvatustieteiden tiedekunnan sisäiseen yhteistyöhön ja kehittää omaa työtään ja työyhteisöään,
- 3) osallistua koulun opetussuunnitelman kehittämistyöhön sekä edesauttaa ja kehittää koulussa toteutettavaa tutkimus- kokeilu- ja kehittämistoimintaa,
- 4) osallistua opettajankoulutukseen, sen kehittämiseen sekä suorittaa muita opettajankoulutuksen erityistehtäviä,
- 5) suorittaa hänelle työsuunnitelmassa määrätyt tehtävät,
- 6) toimia johtokunnan jäsenenä tai varajäsenenä sekä koulun toiminnan mukaisesti eri toimikuntien ja työryhmien jäsenenä,
- 7) osallistua täydennyskoulutuksen antamiseen,
- 8) osallistua täydennyskoulutukseen oman ammattitaidon kehittämiseksi,
- 9) osallistua opettajankoulutukseen otettavien opiskelijoiden valintaan.

12 § Muun henkilökunnan tehtävät

Muun henkilökunnan tehtävänä on:

- 1) osallistua oman työn sekä työyhteisön kehittämiseen;
- 2) vastata osaltaan koulutyön sujumisesta;
- 3) osallistua yhteisvastuullisesti opettajien kanssa myönteisen opiskeluilmapiirin ylläpitämiseen ja kasvatustoimintaan;
- 4) toimia omalla toimialallaan ohjattua harjoittelua tukien;
- 5) avustaa koulun tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnassa sekä täydennyskoulutuksessa, sekä
- 6) suorittaa muut säädetyt ja erikseen määrätyt tehtävät.

5 LUKU. OPPILAAT

13 § Oppilaiden asema

Harjoittelukoulun oppilaita koskevat perusopetuslainsäädännön määräykset.

14 § Harjoittelukoulun oppilaskunta ja sen tehtävät

Harjoittelukoulussa voi toimia oppilaskunta. Oppilaskunnan tehtävänä on suunnitella ja edistää oppilaiden yhteistoimintaa, koulutyötä ja virkistystoimintaa sekä edesauttaa oppilaan kasvua aktiiviseksi kansalaiseksi.

6 LUKU. MUUT MÄÄRÄYKSET

19 § Muutoksenhaku oppilasta koskevassa asiassa

Muutoksenhausta oppilasta koskevaan päätökseen on voimassa, mitä siitä perusopetuslaissa (628/1998) säädetään. Oikaisun tekemisestä oppilaan suoritusten arviointiin noudatetaan perusopetusasetuksen (852/1998) määräyksiä.

20 § Voimaantulo

Tämä johtosääntö tulee voimaan 24 päivänä helmikuuta 2016.

Rovaniemellä 24 päivänä helmikuuta 2016



Lapin yliopiston hallituksen puheenjohtaja

Raimo Väyrynen



Lapin yliopiston rehtori

Mauri Ylä-Kotola