

VAIHTOONLÄHTIJÄN CHECKLIST

ENNEN VAIHTOA

- Tallenna kopio vastaanottavan yliopiston hyväksymispäätöksestä SoleMOVEen ja SoleGRANTIin.
- Täytä apurahahakemus SoleGRANTssa.
- Tallenna [Grant Agreement](#) SoleGRANTIin (Erasmus+ /[Nordplus/ Nordlys](#)).
- Tallenna 3 osapuolen allekirjoittama [Learning Agreement Before the Mobility](#) SoleGRANTIin tai SoleMOVEen (After exchange välilehdelle).
- Erasmus+ opiskelijoiden on tehtävä OLS kielitesti. Saat testikutsun sähköpostiisi.
- Ilmoita vaihdon peruuntumisesta kv suunnittelijalle. Peruutusmaksu on 100 €.
- Tee opintotuen olosuhdemuutos Kelaan jos saat sieltä tukea.
- Ilmoittaudu lännäolevaksi opiskelijaksi kotiyliopistoon ja maksa ylioppilaskunnan jäsenmaksu (tämä on pakollista).
- Huolehdi matkavakuutus. Yliopisto tai vaihto-ohjelma ei tarjoa vakuutusta.
- Hae tarvittaessa viisumia tai oleskelulupaa.
- Tarkista passin voimassaolo ja tarvittavat rokotukset.
- Tee Ulkoasiainministeriön matkustusilmoitus www.matkustusilmoitus.fi.

APURAHAN MAKSU

- Aloita apurahahakemus vahvistetulta vaihdolta SoleMOVEsta.
- Tallenna vaaditut liitteet SoleGRANTIin ja SoleMOVEen ja lähetä SoleGRANT-apurahahakemus saadaksesi apurahan 1. osan (n. 80%).
- Apurahoja maksetaan joka kuun 15. ja 30./31. päivä.
- Nordplus-apuraha maksetaan verkostolta; kysy lisätietoa kv suunnittelijalta.
- Jos keskeytät vaihtosi, apurahasi voidaan periä sinulta takaisin.

VAIHDON AIKANA

- [Learning Agreement During the Mobility](#).
- Ei lukukausimaksuja (free movereita lukuunottamatta), mutta varaudu esim. materiaali- ja vakuutusmaksuihin yms.
- Osallistu kv päiville tai messuille, markkinoi Lapin yliopistoa. Kansainvälistymispalvelut voi lähettää pyydettyä esitteitä ja muuta materiaalia. Promomateriaalia löydät myös Lapin yliopiston verkkosivuilta www.ulapland.fi/promomaterial.
- Pidä kurssipäiväkirjaa opintojen hyväksiluvun helpottamiseksi.
- Pyydä ja tarkista opintosuoritusote, Transcript of Records, vastaanottavalta yliopistolta.
- Pyydä allekirjoitus [Learning Agreement After the Mobility](#) dokumenttiin viimeisellä viikolla vaihtokohteessa.

VAIHDON JÄLKEEN

- Tallenna [Learning Agreement After the Mobility](#) SoleMOVEen.
- Tallenna allekirjoitettu [Learning Agreement During the Mobility](#) SoleMOVEen (jos kurssimuutoksia alkuperäiseen suunnitelmaan).
- Tallenna virallinen opintosuoritusote, Transcript of Records, SoleMOVEen.
- Tallenna kopio [AHOT-lomakkeesta](#) (opintojen hyväksilukuun suunnitelma). Hae hyväksilukua opintoihin. Hakemukset palautetaan Kansainvälistymispalveluihin.
- Täytä vaihtopalaute SoleMOVEssa.
- Erasmus+ -opiskelijat täyttävät myös EU Survey -palautteen ja OLS 2. kielitestin.

Apurahan 2. osa (n. 20%) maksetaan, kun kaikki tarvittavat dokumentit ovat tallennettu SoleMOVEen ja EU Survey -palaute ja OLS- kielitesti tehty. Vaadittava suoritettujen opintopisteiden määrä on 20/lukukausi.